

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ПАРЛАМЕНТАРНА СКУПШТИНА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ



BOSNA I HERCEGOVINA
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA
BOSNE I HERCEGOVINE

Комисија за одлучивање о сукобу интереса

Komisija za odlučivanje o sukobu interesa
Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa

PRAVILNIK O POSTUPKU

Sarajevo, maj, 2014. godine

Na osnovu člana 17a. stav (4) Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12 i 87/13) i člana 16. Poslovnika Komisije za odlučivanje o sukobu interesa („Službeni glasnik BiH“, broj 51/14), Komisija za odlučivanje o sukobu interesa je na 2. sjednici, održanoj 12. 5. 2014. godine, donijela

PRAVILNIK O POSTUPKU

I. UVODNI DIO

Član 1. (Predmet)

Ovim Pravilnikom o postupku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se jedinstvene procedure kada se u upravnim stvarima rješava o pravima i obavezama izabranih zvaničnika, nosilaca izvršne funkcije i savjetnika, dostavljanju odluka i sastavljanju izvještaja, a koje se odnose na provođenje odredbi Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakona o sukobu interesa), čija je primjena u isključivoj nadležnosti Komisije za odlučivanje o sukobu interesa (u daljnjem tekstu: Komisija).

Član 2. (Supsidijarna primjena)

U upravnim postupcima koji se tiču provođenja odredbi Zakona o sukobu interesa primjenjuje se ovaj pravilnik, s tim da se u svim pitanjima koja nisu uređena ovim pravilnikom postupa po odredbama Zakona o upravnom postupku.

II. IZVJEŠTAVANJE

Član 3. (Izveštavanje Komisije)

Organi koji biraju, imenuju ili daju saglasnost za izbor ili imenovanje izabranih zvaničnika, nosilaca izvršne funkcije i savjetnika dužni su, na traženje Komisije, dostaviti Komisiji, Uredu Komisije za odlučivanje o sukobu interesa (u daljnjem tekstu: Ured Komisije), odluku o izboru ili imenovanju, odnosno davanju saglasnosti na izbor ili imenovanje u roku od 15 dana od dana izbora ili imenovanja.

Član 4. (Pravila izveštavanja javnosti)

(1) S ciljem zaštite integriteta funkcije i lica koja obavljaju funkciju izabranih zvaničnika, nosilaca izvršnih funkcija i savjetnika u toku postupka, zabranjeno je objavljivati podatke koji se ne mogu objavljivati na osnovu zakonskih propisa o zaštiti tajnih i ličnih podataka.

(2) Konačna odluka Komisije, uz napomenu da se radi o konačnoj odluci, objavljuje se na veb-stranici Komisije.

III. OTVORENOST

Član 5. (Lično finansijsko stanje)

(1) Izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija i savjetnici dužni su dostavljati redovne izvještaje o svom finansijskom stanju čija je svrha da pomognu u sprečavanju sukoba interesa, te da identificiraju eventualne sukobe interesa.

(2) Na zahtjev Komisije, lica iz stava (1) ovog člana dužna su dostaviti i vanredni izvještaj o finansijskom stanju u slučaju utvrđivanja odlučnih činjenica o eventualnom postojanju sukoba interesa.

(3) Izgled i sadržaj finansijskog izvještaja utvrđuje Komisija.

Član 6. (Rokovi za dostavljanje izvještaja)

Lica iz člana 5. ovog pravilnika obavezna su Komisiji dostaviti izvještaj u sljedećim rokovima:

a) u roku od 30 dana od dana kada su preuzeli dužnost izabranog zvaničnika, nosioca izvršne funkcije ili savjetnika;

b) redovne godišnje izvještaje do 31. marta za prethodnu godinu;

c) u roku od 30 dana po isteku roka od šest mjeseci nakon prestanka obavljanja dužnosti izabranog zvaničnika, nosioca izvršne funkcije ili savjetnika.

Član 7. (Dosje izabranog zvaničnika, nosioca izvršne funkcije ili savjetnika)

(1) Odluke o izboru ili imenovanju, odnosno davanju saglasnosti na izbor i imenovanje dostavljene Komisiji na osnovu člana 3. ovog pravilnika, izvještaji iz člana 5. ovog pravilnika, prijave protiv pojedinog izabranog zvaničnika, nosioca izvršne dužnosti ili savjetnika, njegove izjave i druga dokumentacija odlažu se u dosje, koji se formira za svakog izabranog zvaničnika, nosioca izvršne funkcije ili savjetnika.

(2) Na osnovu podataka iz dosjea iz stava (1) ovog člana, Ured Komisije vršit će analizu ličnih podataka, finansijskog stanja i ostalih relevantnih činjenica, koje su mjerodavne za ocjenu da li postoji osnovana sumnja da pojedini izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik krši odredbe Zakona o sukobu interesa, i zavisno od utvrđenog, predložiti Komisiji pokretanje postupka.

(3) Dosjei iz stava (1) ovog člana čuvaju se za vrijeme trajanja mandata, odnosno vršenja dužnosti izabranog zvaničnika, nosioca izvršne funkcije ili savjetnika, i šest mjeseci nakon prestanka mandata, odnosno prestanka vršenja dužnosti, nakon čega se, na prijedlog Ureda Komisije, arhiviraju zaključkom koji donosi Komisija.

(4) Podaci iz dosjea dostupni su pojedinim licima, na njihovo traženje, i javnosti, u skladu s odredbama zakonskih propisa o slobodi pristupa informacijama i zaštiti tajnih i ličnih podataka.

(5) Ovlašteno lice Ureda Komisije vodi elektronsku bazu dosjea.

IV. DAVANJE MIŠLJENJA

Član 8. (Zahtjev za davanje mišljenja)

(1) Po zahtjevu bilo kojeg lica ili institucije, u slučaju sumnje u vezi s mogućim postojanjem kršenja odredbi Zakona o sukobu interesa, Komisija će dati svoje mišljenje.

(2) Zahtjev u smislu stava (1) ovog člana podnosi se u pisanoj formi i mora sadržavati dovoljno činjenica koje će Komisija uzeti u obzir prilikom zauzimanja stava i davanja mišljenja.

Član 9. (Izmjena okolnosti pri davanju mišljenja)

(1) Ako se naknadno utvrde činjenice i okolnosti koje bitno utiču na donošenje odluke, koja je drugačija od ranije izdatog mišljenja, to ne oslobađa od odgovornosti lice o čijem statusu je izdato mišljenje.

(2) Ako je do naknadne izmjene okolnosti na osnovu kojih je Komisija izdala mišljenje došlo kao posljedica svjesnog pružanja pogrešnih informacija od strane podnosioca zahtjeva, izdato mišljenje Komisije ni u kojem slučaju neće biti uzeto kao olakšavajuća okolnost, već će se smatrati otežavajućom okolnošću u slučaju eventualnog pokretanja postupka po predmetu sukoba interesa prema podnosiocu zahtjeva.

V. POSEBNE ODREDBE O POSTUPKU

Član 10. (Službeno lice ovlašteno za vođenje postupka)

(1) Postupak koji se tiče provođenja odredbi Zakona o sukobu interesa vodi službeno lice Ureda Komisije.

(2) O ovlaštenju službenih lica iz stava (1) ovog člana predsjednik Komisije donosi posebno rješenje, koje sadrži lične podatke službenih lica i obim njihovih ovlaštenja.

Član 11. (Pravna pomoć)

Radi efikasnijeg vođenja postupka ili izbjegavanja nepotrebnih troškova, Komisija može molbom zatražiti od drugog odgovarajućeg organa, ovlaštenog za preduzimanje takve radnje, da izvrši pojedinu radnju u postupku.

Član 12.
(Stranka)

Stranka u postupku u smislu ovog pravilnika je izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije i savjetnik iz člana 3. stava 1. tač. e), f) i g) Zakona o sukobu interesa.

Član 13.
(Pokretanje postupka)

Postupak se pokreće po službenoj dužnosti, i to:

- a) na osnovu saznanja i vlastitih istraga Komisije;
- b) na osnovu vjerodostojne, osnovane i neanonimne prijave;
- c) na osnovu ličnog zahtjeva izabranog zvaničnika, nosioca izvršne dužnosti ili savjetnika.

Član 14.
(Postupanje s prijavama)

(1) Prijava može biti u formi informacije, upozorenja ili predstavke građana, fizičkih i pravnih lica, organa i institucija o tome da određeno lice ili više njih krše odredbe Zakona o sukobu interesa.

(2) Podnosilac prijave nije stranka u postupku.

(3) Podnosiocu prijave garantira se anonimnost.

(4) Nakon provjera navoda iz prijave, službeno lice obavijestit će podnosioca prijave o pokretanju postupka, ako postoje razlozi za pokretanje postupka, odnosno da nije bilo razloga za pokretanje postupka.

Član 15.
(Donošenje odluka)

(1) Nakon okončanja postupka provjera, Ured Komisije dostavlja Komisiji nacrt odluke s kompletnim spisom na daljnje odlučivanje.

(2) Ako se nakon provjera utvrdi da nema elemenata za pokretanje postupka, Komisija će donijeti posebnu odluku o nepokretanju postupka.

(3) U svim slučajevima u kojima postoje saznanja o mogućem sukobu interesa, Komisija će donijeti odluku o pokretanju postupka.

(4) Protiv odluke o pokretanju i nepokretanju postupka nije dozvoljena posebna žalba.

(5) Komisija će odlukom obustaviti pokrenuti postupak ako se utvrdi da nema osnova za njegovo daljnje vođenje.

(6) Komisija može obustaviti postupak i u slučajevima kada izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije i savjetnik, po nalogu Komisije, otkloni uzroke postojanja sukoba interesa.

(7) Komisija u roku od 15 dana od dana dostavljanja nacrta odluke donosi konačnu odluku o stvari koja je predmet postupka.

VI. SANKCIJE

Član 16. (Primjena sankcija)

Ako se utvrdi da je kršio odredbe Zakona o sukobu interesa, izabranom zvaničniku, nosiocu izvršne funkcije ili savjetniku izriču se sankcije iz člana 20. Zakona o sukobu interesa.

Član 17. (Odmjeravanje novčane kazne)

Prilikom odmjerenja novčane kazne Komisija će cijeliti imovinsko stanje izabranog zvaničnika, nosioca izvršne funkcije i savjetnika protiv kojeg se vodi postupak, vodeći pri tome računa o težini povrede i posljedicama povrede zakona, visini njegove plaće, drugim primanjima, imovini i o njegovim porodičnim obavezama, o koristi koju su on, odnosno interesno povezano lice, ostvarili kršeći odredbe zakona, o koristi koju je imalo privatno preduzeće ulaganjem kapitala od strane organa čiji je član izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik, odnosno sklapanjem ugovora ili poslovanjem sa institucijama koje se finansiraju iz budžeta u iznosu većem od zakonima utvrđenih cenzusa, kao i sve druge olakšavajuće, odnosno otežavajuće okolnosti.

VII. UPRAVNI SPOR

Član 18. (Pokretanje upravnog spora)

(1) Protiv odluke Komisije kojom se izabranom zvaničniku, nosiocu izvršne funkcije ili savjetniku izriče sankcija iz člana 20. ovog zakona nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom pred Sudom Bosne i Hercegovine.

(2) Tužba se podnosi Upravnom odjeljenju Suda Bosne i Hercegovine u roku od 60 dana od dana prijema odluke Komisije.

VIII. ZASTARIJEVANJE

Član 19. (Zastarijevanje pokretanja i vođenja postupka)

(1) Postupak za primjenu sankcija u vezi s kršenjem Zakona o sukobu interesa mora se pokrenuti u roku od četiri godine od dana počinjenja prekršaja.

(2) Protekom ovog roka ne može se pokretati ni voditi postupak.

(3) U slučaju proteka roka iz stava (1) ovog člana postupak se obustavlja zaključkom Komisije.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20. (Prijelazne odredbe)

- (1) Ured Komisije počet će formiranje dosjea nakon stupanja na snagu ovog pravilnika.
- (2) Dosjei koji su formirani i preuzeti od Centralne izborne komisije BiH organizirat će se u skladu s ovim pravilnikom.

Član 21. (Završne odredbe)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku BiH”.

Broj: 05/9-30-8/16
Sarajevo, 12.5.2014.

Predsjednik Komisije
Halid Genjac