

PLAN NABAVKI ZA 2022. GODINU

U skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), direktor Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije donosi sljedeći izmjenjeni Plan nabavki za 2022. godinu :

R.B.	Predmet nabavke	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Planirana sredstva u budžetu		Vrsta postupka	Vrijeme / Datum			Napomena
			Iznos	Konto		Pokretanje postupka	Zaključenje ugovora	Trajanje ugovora	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	UKUPNO	115,450	115,450						
1.	Avio-karte	3,450	3,450	613121	Direktni sporazum	januar '22	dec '22	po potrebi	
2.	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	5,000	5,000	613124	Direktni sporazum	januar '22	dec '22	po potrebi	
3.	Izdaci za poštanske usluge	6,000	6,000	613221	Direktni sporazum	februar '22	mart '22	1 godina	oslobođeno plaćanja pdv-a
4.	Izdaci za kompjuterski materijal	7,000	7,000	613412	Direktni sporazum	juni '22	juli '22	jednokratno	
5.	Stručne knjige i literatura	200	200	613416	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
6.	Administrativni materijal	1,500	1,500	613419	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
7.	Sitan inventar	1,200	1,200	613492	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
8.	Kancelarijski materijal	5,000	5,000	613411 613417	Direktni sporazum	oktobar '22	decembar '22	po potrebi	
9.	Materijal za čišćenje	1,000	1,000	613484	Direktni sporazum	oktobar '22	decembar '22	po potrebi	
10.	Materijal i usluge održavanja opreme	1,000	1,000	613712 613722	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
11.	Usluge održavanja softvera	500	500	613727	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	

12.	Usluge pranja vozila	1,000	1,000	613726	Direktni sporazum	decembar '22	decembar '22	1 godina	
13.	Usluge medija	4,000	4,000	613911	Direktni sporazum	mart '22	maj '22	1 godina	
14.	Usluge štampanja	3,000	3,000	613912	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
15.	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	3,000	3,000	613913	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
16.	Usluge reprezentacije	7,000	7,000	613914	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
17.	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	300	300	613915	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
18.	Usluge stručnog usavršavanja	500	500	613922	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
19.	Usluge prevođenja	2,000	2,000	613936	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
20.	Pružanje ugostiteljskih usluga i usluga smještaja	1,000	1,000	613995	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
21.	Nabavka namještaja	1,000	1,000	821311	Direktni sporazum	oktobar '22	decembar '22	jednokratno	
22.	Nabavka računarske opreme	51,000	51,000	821312	Direktni sporazum	septembar '22	decembar '22	jednokratno	
23.	Registracija motornih vozila	800	800	613523	Direktni sporazum	novembar '22	decembar '22	1 godina	
24.	Zakup prostora i zgrada i skladišnog prostora	5,500	5,500	613611 613613	Direktni sporazum	januar '22	decembar '22	po potrebi	
25.	Osiguranje vozila	3,500	3,500	613813	Direktni sporazum	novembar '22	decembar '22	1 godina	

OBRAZLOŽENJE PLANA NABAVKI

1. Nabavka avio karata za putovanja u inostranstvo u 2022. godini planirana je putem direktnog sporazuma, u iznosu planiranom za ovu namjenu u 2022. godini.
2. Nabavka troškova smještaja za putovanja u inostranstvo u 2022. godini planirana je putem direktnog sporazuma i biće realizovana u skladu sa potrebama za ovim uslugama.
3. Putem direktnog sporazuma će se nabaviti poštanske usluge, odnosno prenos pošiljki u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom saobraćaju i to na period od 1 godine.

4. Izdaci za kompjuterski materijal, za 2022. godinu, odnosno nabavka tonera i ketridža za štampače, faksove i kopir aparate planira se u iznosu od 7.000 KM.
5. Nabavka neophodnih stručnih knjiga i literature obavljaće se prema potrebama zaposlenih u Agenciji, direktnim sporazumom. Na ovoj stavci, za 2022. godinu u Budžetu Agencije planiran je iznos od 200 KM.
6. Nabavka administrativnog materijala obavljaće se prema potrebama zaposlenih u Agenciji, direktnim sporazumom. Na ovoj stavci, za prvi kvartal 2022. godine u Budžetu Agencije planiran je iznos od 1.500 KM.
7. Za nabavku sitnog inventara ukupno je planirano 1. 200 KM za 2022. godinu.
8. Nabavka kancelarijskog materijala i obrazaca i papira planirana je u iznosu od 5.000 KM ukupno za 2022. godinu.
9. Za nabavku materijala za čišćenje prostorija i sredstava za dezinfekciju u budžetu Agencije planiran je iznos od 1.000 KM.
10. Za nabavku usluga i materijala za održavanje računarske opreme i kopir aparata planirano je 1.000 KM i nabavke će se vršiti direktnim sporazumom, u skladu sa iskazanim potrebama za ovim uslugama.
11. Za nabavku usluga održavanje softvera planirano je 500 KM i nabavke će se vršiti direktnim sporazumom, u skladu sa iskazanim potrebama za ovim uslugama.
12. Usluge pranja vozila u iznosu od 1.000 KM ugovaraće se direktnim sporazumom, u skladu sa dosadašnjom praksom i dinamikom nabavke.
13. Nabavka usluga medija, press kliping-a, novinskih Agencija planirana je u iznosu od 4.000 KM, neophodnog za kvalitetnije funkcionisanje pojedinih organizacionih jedinica Agencije.
14. Usluge štampanja nabavljaće se direktnim sporazumom i to pojedinačne nabavke uglavnom vizit kartica, promo materijala te potrebnim natpisima i izmjenama postojećih natpisa u Agenciji i tome slično.
15. Nabavka usluga javnog informisanja u 2022. godini, obavljaće se direktnim sporazumom od više dobavljača, prema potrebama Agencije.
16. U skladu sa dosadašnjom praksom i važećim Pravilnikom o korištenju sredstava za reprezentaciju, na ovoj stavci su planirana sredstva za nabavku usluga reprezentacije za potrebe, uglavnom menadžmenta, Agencije.
17. Usluge oglašavanja u dnevnim novinama nabavljaće se ukoliko za to bude potrebe u drugom kvartalu 2022. godine.
18. Nabavka usluga stručnog usavršavanja obavljaće se prema potrebama zaposlenih u Agenciji, direktnim sporazumom. Na ovoj stavci, u Budžetu Agencije planiran je iznos od 500 KM.
19. Nabavka usluga prevođenja u skladu sa potrebama Agencije u prvom kvartalu 2022. godine izvršiće se putem direktnog sporazuma. Na ovoj stavci, u Budžetu Agencije za 2022. godinu planiran je iznos od 2.000 KM.
20. Ovaj iznos planiran je za ugostiteljske usluge sklopu obilježavanja značajnih događaja za Agenciju.
21. Nabavka namještaja u iznosu 1.000 KM odnosi se na nabavku: Ormar kartotečni 1 kom Stoni ormar sa 3 ladice 1kom
22. Nabavka računarske opreme u iznosu 51.000 KM odnosi se na nabavku: računara (22 kom) i lap top uređaja (5 kom).

23. Registracija motornih vozila nabaviće se putem direktnog sporazuma. Za ove troškove u 2022. godini planirano je 800 KM. Trenutno su u upotrebi 3 registrovana vozila.

Za zakup prostora obezbjeđen je iznos od 5.000 KM. Ovaj iznos planiran je za zakup prigodnih prostora, razglasa i opreme u sklopu obilježavanja značajnih događaja za

24. Agenciju kao i za potrebe održavanja obuka Sektora za prevenciju korupcije i Sektora za koordinaciju borbe protiv korupcije. Za zakup skladišnog prostora planirano je 500KM obzirom da Agencija ne raspolaže skladišnim prostorijama.

25. Osiguranje vozila i lica nabaviće se putem direktnog sporazuma u skadu sa prošlogodišnjom praksom. Planirano je 3.500 KM za ovu namjenu, a trenutno su u upotrebi 3 registrovana vozila čija registracije ističe u decembru 2022. godine.

DIREKTOR

Broj: 07-16-5- 4 - /22

Datum: 01.11.2022. godine

Elvis Kondžić