



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA PREVENCIJU KORUPCIJE I KOORDINACIJU BORBE PROTIV KORUPCIJE ZA 2024. GODINU



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2024. GODINU	6
III	IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	METODE I POSTUPCI REVIZIJE	7
4.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
5.	NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE.....	8
5.1.	Aktivnosti iz okvira nadležnosti rada Agencije	9
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	9
7.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	10
7.1.	Pregled prihoda i primitaka	10
7.2.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	10
7.2.1.	Bruto plaće.....	11
7.3.	Bilans stanja	11
8.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	12
9.	JAVNE NABAVKE	12
10.	KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠTAJA	13
PRILOZI		13

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu obavljene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije** (u daljem tekstu: Agencija) koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2024. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja po vrstama i projektima, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, te analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, za godinu koja završava na taj dan.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2024. godine, te prihode i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine¹ i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)². Naše odgovornosti prema ISSAI standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s primjenjivim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Službeni glasnik BiH, broj 12/06

² Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje internih kontrola koje su relevantne za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2024. godinu, obavili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2024. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema ovom standardu su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju prema ISSAI 130 – Etički kodeks i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrshodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim značajnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.



Sarajevo, 28. 5. 2025. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v. r.

**ZAMJENIK
GENERALNOG REVIZORA**

Nedžad Hajtić, v. r.

**ZAMJENICA
GENERALNOG REVIZORA**

Neda Močević, v. r.

II REZIME PREPORUKA DATIH ZA 2024. GODINU

Izveštajem o obavljenoj reviziji za 2024. godinu obuhvaćene su dvije preporuke. Prva preporuka je data u segmentu finansijskih izvještaja, a odnosi se na usklađenost. Navedena preporuka je nova.

Druga preporuka je data u segmentu zapošljavanja i odnosi se na usklađenost, a također se radi o novoj datoj preporuci.

III IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) obavio je finansijsku reviziju za 2024. godinu koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Agencije i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti.

U Izveštaju o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije za 2024. godinu su, pored mišljenja nezavisnog revizora, prezentovani predmet i cilj revizije, korišteni kriteriji, kao i metode i postupci revizije. Također, ocijenjena je realizacija preporuka iz prethodnih izvještaja i prezentovani su detaljni revizorski nalazi i date preporuke.

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2024. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise, i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedina značajna pogrešna prikazivanja mogu ostati neotkrivena.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Naime, za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2024. godinu
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu s računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Instrukcije o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart, april – jun i jul – septembar 2024. godine
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

3. METODE I POSTUPCI REVIZIJE

Finansijska revizija je provedena u skladu s donesenim godišnjim planom u dvije faze, odnosno obavljanjem prethodne i završne revizije u periodu između oktobra 2024. godine i maja 2025. godine. U skladu s predmetom finansijske revizije i metodologijom rada Ureda za reviziju koja se bazira na Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI), sagledana je prezentovana dokumentacija i informacije o poslovanju Agencije, utvrđena su područja rizika i ocijenjeno je funkcionisanje sistema internih kontrola po pojedinim procesima radi određivanja revizionog pristupa. Na bazi uzorka je izvršen uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju o nastalim poslovnim događajima evidentiranim u poslovnim knjigama Agencije. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata koji su vezani za finansijsko poslovanje Agencije. Obavljeni su razgovori s rukovodstvom Agencije i drugim zaposlenicima u cilju pribavljanja obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmetom revizije.

4. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

U prethodnim izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji Agencije Ured za reviziju je dao preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti.

Tokom obavljanja revizije za 2024. godinu ocijenili smo da je Agencija od ukupno četiri prethodno date preporuke realizovala dvije. Realizacija jedne preporuke je u toku, a jedna preporuka nije mogla biti ocijenjena i iste će i dalje biti predmetom praćenja u pogledu njihove realizacije.

U narednoj tabeli prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Broj prep.	Ocjena realizacije preporuke iz prethodnih izvještaja	Status
1/2023	Agencija je utrošila sredstva za reprezentaciju u okviru odobrenog iznosa te su nastali troškovi evidentirani na pripadajući konto.	✔
2/2023	Agencija je osigurala adekvatno dokumentovanje povoda nastanka troškova reprezentacije.	✔
3/2023	Agencija nije vršila nabavku službenih vozila u 2024. godini tako da realizacija preporuke u pogledu poštovanja aktivne i pravične konkurencije nije mogla biti ocijenjena.	ⓘ
1/2020	Agencija je preduzimala aktivnosti na razvoju i unapređenju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, međutim, te aktivnosti još uvijek nisu okončane.	●

Status: ✔ realizovana preporuka³, ● preporuka čija je realizacija u toku⁴, ✘ nerealizovana preporuka⁵, ⓘ preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu ili nije relevantna za dalje praćenje⁶.

5. NADLEŽNOST, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Agencija je osnovana Zakonom o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije⁷. Agencija je nezavisna i samostalna upravna organizacija, koja za svoj rad odgovara Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine. Prema odredbama navedenog Zakona, Agencija je, između ostalog, nadležna za izradu Strategije za borbu protiv korupcije i Akcionog plana za prevenciju korupcije te koordinaciju i nadzor nad njihovim provođenjem; koordinaciju rada javnih institucija u suzbijanju korupcije i sukoba interesa; propisivanje jedinstvene metodologije za prikupljanje podataka o imovinskom stanju javnih službenika; postupanje po zaprimljenim pritužbama s indicijama koruptivnog ponašanja u skladu s važećim propisima; praćenje efekata primjene zakona i podzakonskih akata kojima je cilj prevencija korupcije i davanje mišljenja i instrukcija po pitanju njihove primjene; propisivanje jedinstvene metodologije i smjernica za izradu planova integriteta i pružanje pomoći svim javnim institucijama u provođenju tih planova i druge poslove povezane s prevencijom korupcije.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije iz jula 2015. godine su sistematizovana radna mjesta za 41 izvršioca. Agencija ima pet organizacionih jedinica i to: Sektor za prevenciju korupcije, Sektor za koordinaciju borbe protiv korupcije, Sektor za pravne, kadrovske, opće i finansijsko-materijalne poslove, Odjel za podršku te Odjel za sukob interesa/Ured Komisije za odlučivanje o sukobu interesa. Zaključno s 31. 12. 2024. godine u Agenciji je bila zaposlena 31 osoba.

Agencijom rukovodi direktor koji ima dva zamjenika. Direktora i zamjenika direktora imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na prijedlog posebne Komisije za izbor i praćenje rada Agencije, putem javnog konkursa, u skladu sa Zakonom o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Vijeća ministara i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine⁸ na mandat od pet godina s mogućnošću ponovnog izbora.

³ Realizovane su aktivnosti navedene u preporuci.

⁴ U toku je realizacija aktivnosti te stoga u ovom Izvještaju nije data nova preporuka, ali je dat opis stanja i provedenih aktivnosti.

⁵ Nisu preduzimate aktivnosti na realizaciji preporuke te je stoga u ovom Izvještaju ponovljena preporuka za predmetni proces.

⁶ Preporuka nije mogla biti ocijenjena u ovom ciklusu revizije, ali će biti ocijenjena kad se za to steknu uslovi ili nije relevantna za dalje praćenje jer realizacija ne zavisi od institucije ili su se izmijenile okolnosti u odnosu na stanje kada je preporuka data.

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 103/09 i 58/13

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 37/03

Direktor Agencije je u oktobru 2024. godine podnio ostavku te je razriješen dužnosti direktora na sjednicama Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine u novembru, odnosno Predstavničkog doma Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine u decembru 2024. godine. Zamjenik direktora Agencije je u oktobru 2024. godine napunio 65 godina života i još uvijek je u radnom odnosu u Agenciji (više informacija u tački 8. Izvještaja).

5.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti rada Agencije

U Izvještaju o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu objavili smo ključno pitanje koje se odnosi na usvajanje Strategije za borbu protiv korupcije i Akcioni plan za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije za period 2024 – 2028. godina imajući u vidu da su posljednja usvojena Strategija i Akcioni plan istekli 2019. godine.

Vijeće ministara BiH je u maju 2023. godine zadužilo Agenciju da pripremi i dostavi Vijeću ministara BiH na razmatranje i usvajanje Prijedlog strategije za borbu protiv korupcije za period 2024 – 2028. godina kao i Akcioni plan za njeno provođenje. Agencija je u prethodnom periodu sačinila navedene dokumente, a Vijeće ministara BiH je u junu 2024. godine donijelo Odluku o usvajanju strategije za borbu protiv korupcije 2024 – 2028. i akcionog plana za provođenje strategije za borbu protiv korupcije 2024 – 2028⁹.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola:

Zakon o finansiranju institucija BiH¹⁰ uređuje oblast finansijskog upravljanja i kontrole. Ovim Zakonom finansijsko upravljanje i kontrola definisano je kao sveobuhvatan sistem politika, procedura i aktivnosti koji uspostavlja i za koji je odgovoran rukovodilac institucije. Sistem finansijskog upravljanja i kontrole zasniva se na upravljanju rizicima i pruža razumno uvjeravanje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Agencija je prethodnih godina sačinila mape poslovnih procesa, utvrdila i procijenila rizike te ih djelimično unijela u PIFC aplikaciju. Agencija nije ažurirala Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji u smislu definisanja obaveza rukovodilaca na svim nivoima za uspostavljanje, razvoj i provođenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole kako je propisano Odlukom o izmjenama i dopuni Odluke o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama Bosne i Hercegovine¹¹.

Početakom 2024. godine direktor Agencije je usvojio Pravilnik o finansijskom upravljanju i kontroli. Zamjenici direktora Agencije su u decembru 2024. godine donijeli Odluku o formiranju

⁹ Službeni glasnik BiH, broj 50/24

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

¹¹ Službeni glasnik BiH, br. 30/13 i 67/15 i 51/18

radne grupe za finansijsko upravljanje i kontrolu u Agenciji sa zadatkom da organizaciono uspostavi te kontinuirano provodi, razvija i ažurira sistem finansijskog upravljanja i kontrole kao sveobuhvatnog sistema internih kontrola u Agenciji, da izvještava o finansijskom upravljanju i kontroli i da definiše odgovornosti i nadležnosti svih osoba u Agenciji donošenjem internih propisa.

Agencija je Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH¹² dostavila Godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu.

Po pitanju razvoja i unapređenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole dali smo preporuku u prethodnom periodu, te smo na osnovu prethodno prezentovanog ocijenili da je realizacija iste u toku (preporuka broj 1/2020 u Tabeli 1), a što će biti predmetom daljeg praćenja do okončanja realizacije.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2024. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Analizom bilješki uz finansijske izvještaje konstatovano je da su sačinjeni prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹³.

7.1. Pregled prihoda i primitaka

Ukupno ostvareni prihodi i primici po ekonomskim kategorijama, u periodu od 1.1. do 31.12.2024. godine, iskazani su u iznosu od 31.433 KM. Prihodi i primici za 2024. godinu nisu planirani.

Prihodi se odnose se na: prihode od prodaje stalnih sredstava (29.958 KM) i neplanirane uplate – ostale prihode (1.475 KM).

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Prilogu I Izvještaja.

7.2. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2024. godinu¹⁴, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.993.000 KM (tekući izdaci 1.975.000 KM i kapitalni izdaci 18.000 KM)¹⁵. Također, spomenutim Zakonom je odobreno 33 zaposlenih u Agenciji.

¹² Navedena Jedinica ima obavezu sačinjavati i Vijeću ministara BiH dostavljati konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u institucijama BiH koji sadrži informacije o stepenu uspostavljanja, napretku, stanju i aktivnostima koje su u izvještajnom periodu realizovane u oblasti razvoja sistema internih finansijskih kontrola, kao i o planovima za budući razvoj sistema internih finansijskih kontrola u institucijama BiH.

¹³ Službeni glasnik BiH, broj 25/15, 91/17 i 2/24

¹⁴ Službeni glasnik BiH, broj 50/24

¹⁵ Do usvajanja budžeta za 2024. godinu, Agencija je raspolagala sredstvima odobrenim prema pojedinačnim instrukcijama o privremenom finansiranju institucija BiH za period januar – mart 2024. godine, broj: 05-16-2-9002-1/23 od 28.12.2023. godine, za

Agencija je izvršila prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 12.000 KM.

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama – zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2024. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.773.065 KM, što je za 219.935 KM manje u odnosu na raspoloživi (korigovani) budžet za 2024. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi odnose se na: bruto plaće (1.474.474 KM)¹⁶, naknade troškova zaposlenih (177.873 KM) i ugovorene i druge posebne usluge (34.796 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Prilogu II Izvještaja.

U daljem tekstu navodimo nalaze revizije.

7.2.1. Bruto plaće

Zakonom o plaćama i naknadama u institucijama BiH nije definisano koji koeficijent se primjenjuje za obračun plaće direktora i zamjenika direktora Agencije. Konstatovano je da se plaće direktora i zamjenika direktora obračunavaju na osnovu rješenja o razvrstavanju u platni razred po kojima je direktor razvrstan u platni razred A3, koeficijent 7,50, a zamjenici direktora u platni razred A4, koeficijent 7,00.

PREPORUKA 1

Agencija je dužna preduzeti aktivnosti prema nadležnim organima, kako bi se u Zakonu o plaćama i naknadama u institucijama BiH definisao platni razred i pripadajući koeficijent za obračun plaće direktora i njegovih zamjenika.

7.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2024. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 237.550 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 391.648 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (228.996 KM) i obaveze prema zaposlenima (127.833 KM).

Bilans stanja prikazan je u Prilogu III Izvještaja.

period april – juni 2024. godine, broj: 05-02-2-2499-1/24 od 26.3.2024. godine i period juli – septembar 2024. godine, broj: 05-02-2-4285-1/24 od 25.6.2024. godine koje je donio ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

¹⁶ Prosječan broj zaposlenih u 2024. godini za koje su isplaćene bruto plaće bio je 31.

8. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

Zakonom o radu u institucijama BiH¹⁷, između ostalog, propisano je da radni odnos prestaje po sili zakona kad zaposlenik navršši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili 40 godina staža osiguranja, nezavisno od godina života – danom donošenja rješenja¹⁸. Zakonom o Agenciji propisano je da prijedlog za razrješenje direktora (odredbe ovog Zakona koje se odnose na direktora Agencije primjenjuju se i na zamjenike direktora Agencije¹⁹) u skladu sa Zakonom podnosi Komisija za izbor i praćenje rada Agencije²⁰. Također, propisani su i slučajevi kada se postupak razrješenja pokreće, međutim, među istim nije naveden slučaj prestanka radnog odnosa zbog penzionisanja.

Zamjenik direktora je u oktobru 2024. godine napunio 65 godina života i još uvijek je u radnom odnosu u Agenciji. Agencija se nije obraćala za mišljenje drugim institucijama u vezi s penzionisanjem imenovane osobe prije isteka mandata na koji je ista imenovana.

PREPORUKA 2

Agencija treba obavijestiti nadležni organ u vezi sa statusom zamjenika direktora Agencije.

9. JAVNE NABAVKE

Agencija je donijela i objavila Plan javnih nabavki za 2024. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine²¹.

Prema prezentovanim podacima²², Agencija je u 2024. godini provela dva postupka javnih nabavki putem konkurentskog postupka u vrijednosti od 35.610 KM. Agencija je putem direktnih sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 32.950 KM.

U revidiranim procedurama javnih nabavki nisu uočeni značajni nedostaci.

¹⁷ Službeni glasnik BiH, broj 26/04, 7/05, 48/05, 50/08, 60/10, 32/13, 93/17, 59/22 i 88/23

¹⁸ Član 71. stav (1) tačka a)

¹⁹ Član 16. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije

²⁰ Član 15. stav (2) Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije

²¹ Službeni glasnik BiH, broj 39/14, 59/22 i 50/24

²² Podaci iz sistema EJNI



10. KOMENTARI AGENCIJE NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija u ostavljenom roku nije dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu, tako da ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2024. godinu.

Reviziju u Agenciji za 2024. godinu obavili su: Srđan Krajišnik – vođa tima i Armin Korać – član tima.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Srđan Krajišnik, v. r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Nermin Hamzagić, v. r.

Broj: 03-16-1-700/25

Prilozi

Prilog I – Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Prilog II – Pregled rashoda budžeta za 2024. godinu

Prilog III – Bilans stanja na 31.12.2024. godine

Pregled prihoda i primitaka za 2024. godinu

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije

Opis	Planirani iznos u budžetu	Izmjene i dopune	Ukupno planirani iznos	Ostvareni iznos	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	1.475	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	
Ostali prihodi				1.475	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija – donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	0	0	0	29.958	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	0	0	0	29.958	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	0	0	0	31.433	

Pregled rashoda budžeta za 2024. godinu

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.975.000	0	1.975.000	1.757.585	89
Bruto plaće i naknade	1.578.000	-12.000	1.566.000	1.474.474	94
Naknade troškova zaposlenih	245.000	0	245.000	177.873	73
Putni troškovi	20.000	0	20.000	10004	50
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	24.000	0	24.000	16.323	68
Izdaci za energiju i komunalne usluge	0	0	0	0	
Nabavka materijala	20.000	0	20.000	16.977	85
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	19.000	0	19.000	10.484	55
Unajmljivanje imovine i opreme	10.000	0	10.000	9.904	99
Izdaci za tekuće održavanje	25.000	0	25.000	2.917	12
Izdaci za osiguranje	5.000	0	5.000	3.832	77
Ugovorene i druge posebne usluge	29.000	12.000	41.000	34.796	85
2. Kapitalni izdaci	18.000	0	18.000	15.480	86
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	18.000	0	18.000	15.480	86
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.993.000	0	1.993.000	1.773.065	89
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	1.993.000	0	1.993.000	1.773.065	89

Bilans stanja na 31.12.2024. godine

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije

Opis	31.12.2024.	31.12.2023.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	8.554	2.600	329
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	8.554	2.600	329
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	228.996	75.459	303
Stalna sredstva	548.766	457.917	120
Ispravka vrijednosti	319.770	382.458	84
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	228.996	75.459	303
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	237.550	78.059	304

3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	162.652	363.161	45
Kratkoročne tekuće obaveze	27.819	27.756	100
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	127.833	145.409	88
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	7.000	189.996	4
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	228.996	75.459	303
Izvori sredstava	228.996	75.459	303
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	

UKUPNO PASIVA (3+4+5)	391.648	438.620	89
------------------------------	----------------	----------------	-----------

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen